

Публичная оферта на оказание информационных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий публичный договор (далее – Оферта) представляет собой официальное предложение индивидуального предпринимателя Дражевская Ирина Леонидовна (ОГРНИП 318774600119682, ИНН 772377658432), далее именуемого «Исполнитель», оказанию информационных услуг по обучению населения на курсах и по репетиторству с помощью программного обеспечения сайтом <https://irina-d.ru>, (далее – Сайт) юридическим и/или дееспособным физическим лицам на перечисленных ниже условиях в форме онлайн-тренинга – специальной формы обучения, направленной на приобретение обучающимся лицом дополнительных знаний, умений и навыков в определенной сфере деятельности в результате использования обучающимся лицом особых мероприятий, определяемых им по своему усмотрению, либо отчуждение в пользу заказчика тренинга в записи – на цифровом оптическом носителе за установленную на Сайте плату.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) данный документ является публичной Офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг Исполнителя, лицо, осуществившее Акцепт настоящей Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте, что безоговорочно принимается сторонами).

1.3. Исполнитель и Заказчик предоставляют взаимные гарантии своей право- и дееспособности, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора на оказание информационных услуг по обучению населения на курсах и по репетиторству.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

2.1. В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующем значении:

- Оферта — настоящий публичный договор на оказание информационных услуг по обучению населения на курсах и по репетиторству.
- Информационные услуги по обучению населения на курсах и по репетиторству — услуги Исполнителя по предоставлению ограниченного доступа Заказчика к Сайту в соответствии с условиями Оферты для участия в тематических тренингах в формате вебинаров, сопутствующих им семинарах в формате вебинаров, а также информационных услуг Исполнителя по предоставлению за плату мультимедийных курсов/тренингов на CD, DVD, BD оптических цифровых носителях (тренинги в записи), и сопутствующих информационных услуг Исполнителя в форме консультаций, посредством использования бесплатного программного обеспечения с закрытым кодом, обеспечивающим шифрованную голосовую связь и видео-связь через Интернет между компьютерами (VoIP), используя технологии пиринговых сетей (SKYPE-консультации), либо консультационных услуг в иной форме. Форма и необходимость предоставления сопутствующих информационных услуг определяются Исполнителем самостоятельно.

- Акцепт Оферты — полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий по предварительной оплате Информационной услуги в размере 100%.
- Исполнитель — ИП Дражевская Ирина Леонидовна, предоставляющий Информационные услуги Заказчику на условиях настоящей Оферты.
- Заказчик — лицо, осуществившее Акцепт Оферты на изложенных в ней условиях.
- Договор на оказание информационных услуг (далее – Договор) — договор между Заказчиком и Исполнителем на предоставление Информационных услуг, который заключается посредством Акцепта настоящей Оферты.

3. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

3.1. Предметом настоящей Оферты является возмездное оказание Заказчику Информационных услуг силами Исполнителя в соответствии с условиями настоящей Оферты путем организации и проведения тематических тренингов в интерактивном (онлайн) формате за вознаграждение, выплачиваемое Заказчиком Исполнителю, либо предоставление Заказчику видеозаписи тренинга на цифровом оптическом носителе за плату.

3.2. Стоимость Информационной услуги по обучению населения на курсах и по репетиторству устанавливается на Сайте Исполнителя. Договор на оказание информационных услуг считается заключенным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ УСЛУГИ ПО ОБУЧЕНИЮ НА КУРСАХ И ПО РЕПЕТИТОРСТВУ

4.1. Исполнитель предоставляет ограниченный доступ Заказчику к Информационной услуге, размещенной на Сайте (передает цифровой носитель с записью тренинга или предоставляет доступ в закрытую зону сайта путем передачи паролей доступа или же предоставляет ссылку на платформу, где будет проходить онлайн мероприятие), при условии 100% предоплаты этой услуги.

4.2. Виды и способы оплаты Информационной услуги указываются на Сайте.

4.3. Участие в тренинге подтверждается заполнением соответствующей заявки на участие и внесением оплаты одним из способов, указанных на Сайте. Ссылки на участие в вебинаре предоставляются Заказчику путем их направления на адрес электронной почты Заказчика, указанной им при заполнении заявки на участие в вебинаре, мероприятии, онлайн тренинга, курса.

4.4. В случае, если в течение 2 рабочих дней Заказчик по той или иной причине не получил доступа к Информационной услуге, ему необходимо обратиться в службу поддержки Исполнителя по телефону Тел.: 8 9260700808 или по электронной почте drazhevskayairina@gmail.com

4.5. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику Информационную услугу по обучению населения на курсах и по репетиторству, путем организации и проведения

тренинга, мероприятия, либо путем предоставления Заказчику доступа к закрытой зоне сайта после поступления денежных средств на счет Исполнителя.

4.6. Настоящий договор имеет силу акта об оказании услуг. Приемка производится без подписания соответствующего акта.

4.7. Исполнитель оставляет за собой право аннулировать участие Заказчика в тренинге без возвращения внесенной платы в случае нарушения им правил поведения на тренинге. Указанными нарушениями являются: разжигание межнациональных конфликтов, оскорбление участников тренинга или ведущего, отклонение от темы тренинга, реклама, нецензурные высказывания.

4.8. Исполнитель оставляет за собой право аннулировать участие Заказчика в тренинге в случае установления факта передачи им реквизитов для участия в тренинге третьим лицам, распространения Заказчиком информации и материалов, полученных им в связи с участием в тренинге, третьим лицам за плату. Использование информации и материалов допускается только в личных целях и для личного использования Заказчика.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику доступ к Сайту с использованием учетной записи Заказчика, или в десятидневный срок с момента получения оплаты направить в адрес заказчика цифровой оптический носитель с записью тренинга.

5.2. Исполнитель в процессе оказания Информационной услуги в виде онлайн-тренинга берет на себя обязанности по технической поддержке Заказчика.

5.3. Исполнитель несет ответственность за хранение и обработку персональных данных Заказчика, обеспечивает конфиденциальность этих данных в процессе их обработки и использует их исключительно для качественного оказания Информационной услуги Заказчику.

5.4. Исполнитель гарантирует предоставление Заказчику полной и достоверной информации об оказываемой услуге по его требованию.

5.5. Исполнитель оставляет за собой право в любой момент изменять длительность тренинга и условия настоящей Оферты в одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика, публикуя указанные изменения на Сайте не позднее 5 дней со дня их внесения (принятия).

5.6. Исполнитель вправе продлить сроки проведения тренинга, уведомив об этом Заказчика не позднее трех дней с момента принятия такого решения, на срок, не превышающий 30 календарных дней.

5.7. Исполнитель вправе заблокировать учетную запись Заказчика в случае нарушения им правил тренинга без возвращения внесенной платы.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязан предоставлять достоверную информацию о себе.

6.2. Заказчик обязуется не воспроизводить, не повторять, не копировать, не продавать, а также не использовать в каких бы то ни было целях информацию и материалы, ставшие ему доступными в связи с оказанием Информационной услуги, за исключением их личного использования.

6.3. Заказчик обязан поддерживать в исправном техническом состоянии оборудование и каналы связи, обеспечивающие ему доступ к Сайту. Исполнитель не несет ответственности за непредоставление (некачественное предоставление) Информационной услуги по причинам, не зависящим от Исполнителя.

6.4. Заказчик пользуется всеми правами потребителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения по возмездному оказанию услуг.

6.5. Заказчик, в случае оказания ему услуги ненадлежащего качества, вправе воспользоваться правами, предусмотренными ст.22 Закона РФ «О защите прав потребителей», исключительно в случаях, когда нарушение его прав произошло по вине Исполнителя и при доказанности указанного обстоятельства.

6.6. Все претензии по качеству оказываемой Информационной услуги должны направляться Заказчиком в адрес Исполнителя посредством подачи заявки на электронную почту drazhevskayairina@gmail.com. Срок рассмотрения претензии(ий) Заказчика Исполнителем составляет 30 (тридцать) дней (в том числе претензий, содержащих требование о возврате денежных средств) с момента поступления претензии в адрес Исполнителя, по истечении которого Исполнителем принимается одно из следующих решений:

1. несогласии с претензией и об отказе в возврате денежных средств
2. согласии с претензией и об удовлетворении требования о возврате денежных средств.

6.7. В случае принятия решения Исполнителем о возврате денежных средств, Денежные средства возвращаются Заказчику путем их:

1. зачисления на лицевой счет Заказчика в российском банке,
2. зачисления на счет Заказчика в платежных системах Yandex Kassa или PayPal (по согласованию с Заказчиком). Все возвраты денежных средств осуществляются при условии направления Заказчиком в адрес Исполнителя заявления по форме ТЦ, которое будет выслано Заказчику письмом по электронной почте.

Сторонами безоговорочно принимается, что окончательное решение о способе возврата денежных средств остается в каждом конкретном случае на усмотрение Исполнителя.

Деньги за мероприятие возвращаются только, если мероприятие будет отменено по причине Исполнителя.

В случае возврата денежных средств на счет Заказчика в российском банке или на счет Заказчика в платежной системе, заполненное заявление на возврат денежных средств с

подписью Заказчика в сканированном электронном виде высылается по электронной почте Исполнителю (допускаются следующие форматы файла: gif, jpeg, pdf). Заявление на возврат Денежных средств должно содержать в обязательном порядке сведения о счете Заказчика, коммерческой организации (банке), где хранится счет, ее адресе. В случае отсутствия в заявлении необходимых сведений, требуемых для осуществления возврата денежных средств, Исполнитель не гарантирует сроков, указанных в п. 6.8.

6.8. Денежные средства зачисляются на счет в платежной системе Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем подписанного и сканированного заявления Заказчика. Денежные средства зачисляются на счет в российском банке, указанный Заказчиком, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения Исполнителем подписанного и сканированного заявления Заказчика. Финансовый документ, подтверждающий внесение денежных средств Исполнителем на счет Заказчика, является доказательством исполнения Исполнителем обязанности по возврату денежных средств Заказчику, что безоговорочно принимается сторонами.

6.9. За оплаченную Информационную услугу по обучению на курсах и по репетиторству (товар) на цифровом оптическом носителе (тренинг в записи) возврат денежных средств осуществляется по правилам, установленным пп 6.4.-6.8. настоящей Оферты. Заказчик вправе отказаться от Информационной услуги на физическом носителе в любое время до его передачи и в течение 7 дней с момента получения (передачи). В случае брака носителя, его неисправности и отказа Заказчика от получения аналогичного товара (услуги), денежные средства (за исключением расходов на доставку) возвращаются Заказчику не позднее 15 дней с момента получения товара Исполнителем обратно и подписанного сканированного заявления Заказчика.

6.10. Заказчик обязуется до начала прохождения тренинга провести консультации со своим лечащим врачом и получить от врача разрешение на прохождение тренинга. Вся полученная заказчиком информация носит рекомендательный характер и не обязательна к применению. Все полученные в процессе тренинга рекомендации требуют согласования с лечащим врачом. Рекомендации не заменяют и не отменяют лечение, которое прописывается заказчику лечащим врачом.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Исполнитель и Заказчик, принимая во внимание характер оказываемой услуги, обязуются в случае возникновения споров и разногласий, связанных с оказанием Информационной услуги по обучению населения на курсах и по репетиторству, применять досудебный порядок урегулирования спора.

В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке, стороны вправе обратиться в суд.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Оферте, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ИНФОРМАЦИОННОЙ УСЛУГИ

8.1. Заказчик, принимая условия настоящей Оферты, принимает на себя все риски, связанные с использованием знаний, умений и навыков, полученных Заказчиком в ходе оказания Информационной услуги.

8.2. Исполнитель в ходе оказания Информационной услуги вправе требовать у Заказчика выполнения «домашних заданий» – определенных действий Заказчика, планируемых и поручаемых Исполнителем, позволяющих Исполнителю проверять и убеждаться в усвоении Заказчиком информации, полученной в ходе проведения онлайн-тренинга, приобретении им опыта решения конкретных задач в рамках темы тренинга, оценки уровня способностей Заказчика, а также для иных целей Исполнителя. «Домашние задания» направляются Заказчику посредством электронной связи: на электронную почту либо иным способом, оговариваемым отдельно в каждом случае.

8.3. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение Заказчиком «домашних заданий» является для Исполнителя основанием для отказа в возврате денежных средств, выплаченных Заказчиком Исполнителю, чем бы ни обосновывалось требование Заказчика, что безоговорочно принимается сторонами.

8.4. Прием к рассмотрению претензий Заказчика с требованием о возврате денежных средств прекращается с момента начала тренинга, если не указано другое, что безоговорочно принимается сторонами.

8.5. Претензии с требованием о возврате денежных средств, внесенных в качестве оплаты за тренинг в записи, за исключением производственного брака и иных механических повреждений, возникших не по вине Заказчика и до передачи ему цифрового оптического носителя с записью тренинга, Исполнителем не рассматриваются.

8.6. Претензии с требованием о возврате денежных средств, внесенных в качестве оплаты за тренинг, состоящий из одного или двух онлайн вещаний (Ультраинтенсив), после проведения тренинга Исполнителем не рассматриваются.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОФЕРТЫ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Оферта вступает в силу по истечении 10 дней с момента опубликования в сети Интернет на Сайте до момента отзыва/изменения Оферты Исполнителем.